

**E ASANSÖR YÜRÜYEN MERDİVEN  
SANAYİ VE TİCARET A.Ş. TARAFINDAN ÇALIŞANLARIN  
KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN  
AYDINLATMA METNİ**

**1. Kişisel veri nedir, kim işler?**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("**KVK Kanunu**") 3. maddesi uyarınca kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi ifade eder. **E Asansör Yürüyen Merdiven Sanayi Ve Ticaret A.Ş. ("**Şirket**")**, KVK Kanunu uyarınca "veri sorumlusu" sıfatıyla kişisel verilerinizi KVK Kanunu'na uygun olarak kaydedecek, saklayacak, güncelleyecek, işleyecek ve üçüncü kişilere açıklayabilecek ve aktarabilecektir.

**2. Kişisel verileriniz hangi amaç ile işlenebilir?**

Toplanan kişisel verileriniz;

- Şirketimizin yasal yükümlülüklerinin yerine getirilmesi, iş birimlerimiz tarafından gerekli operasyonel, kanuni ve/veya işletme faaliyetlerinin yürütülmesi, sözleşmenin ifası için gerekli olması, Şirketimizin meşru menfaatlerinin gerektirmesi, çalışanlarımızın Şirket olanaklarından, sosyal hizmetlerinden faydalanabilmesi, çalıştıkları departmanlara özgü hizmetlerinin ifası/takibi/aktif hale getirilmesi vs. nedenlerle,
- Şirketimizin, Hissedarlarımızın ve Şirketimizle/Hissedarlarımızla iş ilişkisi kurmuş veya iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini, insan kaynakları politikaları ve süreçlerinin planlanması ve icra edilmesi,
- Şirketimiz tarafından icra edilen faaliyetlerin ilgili mevzuat ve Şirket prosedürlerine uygun olarak yerine getirilmesi, personel denetim ve kontrol faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,

nedenleri ve amaçlarıyla KVK Kanunu'nun 4. maddesine uygun şekilde işlenebilecektir.

Bunlarla birlikte 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 6698 Sayılı KVK Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 6098 sayılı Borçlar Kanunu, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu, 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun ve ilgili diğer Mevzuat ve Yönetmeliklerden kaynaklanan yasal yükümlülüklerimiz çerçevesinde faaliyetlerimizi yürütmek amacıyla, otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle kişisel verilerin (*isim-soy isim, adres, meslek,*

eğitim, medeni durum, doğum tarihi ve yeri, özgeçmiş, elektronik posta, telefon numarası, hukuki işlem, özlük, finans, aile yakın bilgisi, askerlik durum belgesi, oda sicil numarası, güvenlik kamera kayıtları gibi) tarafımızla paylaşmasına istinaden veya yukarıda yazılan mevzuatlar gereği, Şirketimiz; kişisel verileri elde edebilecek, kaydedebilecek, muhafaza edebilecek, hizmetlerini devam ettirebilmek amacıyla güncelleyebilecek, yeniden düzenleyebilecek, mevzuatın izin verdiği durumlarda ve ölçüde yurt içinde yahut yurt dışında bulunan üçüncü kişilere aktarılabilecek ve kanunların onay verdiği diğer şekillerde gerekli idari ve teknik önlemleri alarak işleyebilecektir.

Ayrıca bu kapsamında vermiş olduğunuz belgeler ile şirketimiz tarafından oluşturulacak özlük dosyası ve tarafınıza ilişkin kişisel veriler KVK Kanunu kapsamında işlenmektedir. İşten ayrılmanız durumunda verileriniz, SGK mevzuatı ve İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı uyarınca belirlenen süre boyunca saklanır.

Kişisel verileriniz, Şirketimizin birlikte çalıştığı iş ortaklarıyla ya da kanunen yükümlü olduğu taktirde kamu kurum ve kuruluşlarıyla ve/veya Türkiye’de veya yurt dışında mukim olan üçüncü kişi hizmet sağlayıcı, tedarikçi firmalar, sigorta şirketleri ile paylaşılması, kanuni ya da hizmete bağlı fiili gereklilikler halinde yurtdışına aktarılması ya da kullanılmasının engellenmesi de dâhil olmak üzere işlenebilecektir.

### **3. İşlenen kişisel verileriniz kimlere ve hangi amaçla aktarılabilir?**

Toplanan kişisel verileriniz;

- Şirket tarafından yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- İş birimlerimiz tarafından gerekli operasyonel/kanuni/işletmesel faaliyetlerin yürütülmesi, şirketimiz sosyal hizmet ve olanaklarından faydalanmanızı sağlamak,
- Şirketimizin, Hissedarlarımızın, Şirketimizle ve Hissedarlarımız ile iş ilişkisi kurmuş veya iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini,
- Hissedarlardan hukuki ve ticari konularda destek alınması,
- Şirketimiz ve Hissedarlarımızın insan kaynakları politikaları ve süreçlerinin planlanması ve icra edilmesi amaçlarıyla;
  - a) Gerçek kişiler ve özel hukuk tüzel kişilerine,
  - b) Hissedarlarımıza (*Şirket Yetkililerine*),
  - c) Kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına,

KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddeleri uyarınca aktarılabilecektir.

#### **4. Kişisel verilerinizi hangi hukuki sebeple, hangi yöntemle topluyoruz ve hangi süre ile saklıyoruz?**

Kişisel verileriniz Şirketimiz tarafından bu metinde belirtilen hukuki sebeplerle, iş ilişkisinin devamı sırasında fiziki ve elektronik ortamda, sözlü veya yazılı olarak toplanmaktadır. Toplanan kişisel verileriniz KVK Kanunu'na uygun olarak ve bu metnin 2. ve 3. maddelerinde belirtilen amaçlarla da işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

İşlenen verileriniz SGK mevzuatı ve İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatı ve diğer ilgili mevzuatta belirtilen veya işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre ve her halde kanuni zamanaşımı süreleri kadar muhafaza edilecek olup bu sürelerin sonunda silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

#### **5. Şirketimiz tarafından toplanan, işlenen ve aktarılan özel nitelikte kişisel verileriniz nelerdir?**

Şirketimiz, aşağıda belirtilen kişisel verilerinizi, yine aşağıda belirtilen amaçlarla işleyebilecektir.

İş ilişkinizin devamı süresince, şirketimiz ile paylaştığınız Sağlık Verileriniz, Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri Verileriniz Şirketimiz tarafından İş Kanunu mevzuatı ve sair mevzuat gereğince ve/veya iş ilişkiniz kapsamında tarafınıza çeşitli yan hak ve menfaatler sağlanması, iş tanımınız nedeni ile gerekli olması amaçlarıyla işlenebilecek, saklanabilecek ve yurtiçi ve yurtdışı ile paylaşılabilir.

#### **6. İletişim araçlarının kullanımına ve Şirket araçlarının konumuna ilişkin işlenen kişisel verileriniz nelerdir?**

İşbu Aydınlatma Metni'nin 2. maddesinde belirtilen nedenlerle Şirketimiz iş ve faaliyetleri için tarafınıza tahsis edilen şirkete ait kurumsal e-posta adreslerinin içerikleri, şirket dahili telefonu ve şirket tarafından sağlanan cep telefonu hatlarının telefon kullanım trafiği, şirkete ait diğer BT ve iletişim araçlarındaki (*laptop, mobil cihazlar vs. dahil*) içerikler Şirket ve/veya yetkilendirdiği kişi(ler) tarafından, ayrıca haber verilmeksizin ve uyarıda bulunulmaksızın her zaman takip altında tutulabilmekte, yedeklenebilmekte, raporlanabilmekte ve gerekli durumlarda detaylı incelemelere tabi tutulabilmektedir.

#### **7. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca haklarınız nelerdir?**

KVK Kanunu'nun 11. maddesi uyarınca;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,

- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini, düzeltme işleminin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Yasal sınırlar hariç olmak üzere Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme, silme ve yok etme işleminin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kendiniz aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

#### 8. Veri sorumlusuna nasıl başvuracaksınız?

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
Şahsen başvuru (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurusu)	HALKAPINAR MAHALLESİ 1348 SOKAK NO:3 B Konak/İZMİR	Zarfin üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Noter vasıtasıyla tebligat	HALKAPINAR MAHALLESİ 1348 SOKAK NO:3 B Konak/İZMİR	Tebliğat zarfına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Güvenli Elektronik İmza kullanılarak	<a href="mailto:esansor@hs01.kep.tr">esansor@hs01.kep.tr</a>	E-posta'nın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Kayıtlı elektronik posta adresini kullanmak suretiyle	<a href="mailto:muhasebe@easansor.com.tr">muhasebe@easansor.com.tr</a>	E-posta'nın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.

Kişisel veri sahibinin kendisi dışında bir kişinin talepte bulunması için konuya ilişkin olarak kişisel veri sahibi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş özel vekâletname bulunmalıdır.

Şirketimiz, başvuruda bulunan kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek için ilgili kişiden ek bilgi talep edebilir, başvuruda belirtilen hususları netleştirmek için, kişisel veri sahibine başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

Şirketimize iletilen usulüne uygun talepler en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, söz konusu taleplerin sonuçlandırılmasının ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Şirketimiz tarafından başvuru sahibinden Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

**Yukarıdaki Kişisel Verilerinin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni’ni tebliğ aldım ve okudum.**

**Ad- Soyad** :

**Tarih** :